

上海思博职业技术学院文件

沪思院办〔2023〕1号

上海思博职业技术学院 关于建立学校食品安全管理组织体系的决定

各院系、职能部门：

根据上海市教育委员会、上海市市场监督管理局联合下发的关于本市学校食堂贯彻落实《企业落实食品安全主体责任监督管理规定》沪市监食经〔2023〕1号的通知要求，结合学校实际，经党政联席会讨论决定，建立学校食品安全管理组织体系，具体如下：

一、组织机构

（一）成立食品安全领导小组：

组长（食品安全总监）：皋玉蒂 万峰

副组长（食品安全员）：王铠

成员（安全监管员）：斯志为 陆洲

（二）成立食品安全工作小组：

组长（食品安全员）：王铠

副组长（安全监管员）：斯志为 陆洲

成员（安全管理员）：苏镇 李立志 孙凯 孙明 顾秀莲

二、工作职责

（一）食品安全总监

1. 全面负责学校食品安全管理工作；
2. 建立健全学校食品安全管理组织体系；
3. 定期召开学校食品安全管理工作会议；
4. 考核监督学校食品安全管理工作成效。

（二）食品安全员

1. 制订完善学校食品安全管理的各类规章制度；
2. 优化调整学校食品安全管理的各项工作举措；
3. 组织开展学校食品安全管理的各种宣教活动；
4. 定期开展学校食品安全管理工作会议和食品安全专项检查工作。

（三）安全监管员

1. 依据《食品安全法》和《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》等法规要求，做好食品卫生安全的监督检查工作；
2. 负责督促和检查食堂培训和培训计划的落实情况，做好相关记录；
3. 负责督促并严格检查进货、验货程序，检查物品存放情况；
4. 负责检查饭菜加工操作过程、售卖过程、食品留样等方面的规范管理；
5. 负责严格落实炊具、餐具的消毒制度，定期检查消毒情况；
6. 负责检查食堂经营主体经营过程中的各类经营台帐及记录规范情况；
7. 负责定期检查水、电、气、三防设施的运行情况以及从业人员健康状况；
8. 负责做好食堂稳价保供工作以及监督食堂饭菜售价、菜品并多方面了解师生对食堂的意见和建议；
9. 做好食品卫生安全管理的资料归类归档工作；
10. 按照学校对食堂管理工作的要求，督促食堂整改。

（四）安全管理员

1. 执行管理部门下达的年度工作计划以及食堂日常经营管理要求；
2. 认真落实学校有关食品安全、生产安全、治安安全、消防安全的各项规章制度；
3. 全面负责食堂日常管理工作，保障食品安全和食堂工作正常运转；
4. 承担食堂经营主体安全工作第一责任人职责，预防杜绝重大食品安全事故发生；
5. 负责不断优化食堂经营方案，不断改善服务态度和提升服务质量，保障师生合理

用餐需求;

6. 负责落实对从业人员定期开展食品安全培训工作,并严格落实学校的各项管理制度;

7. 负责协调解决食堂经营过程中产生的各类纠纷和工伤事故,保障校园安全稳定和从业人员合法权利;

8. 负责落实完成学校食堂监管人员交办的其它工作。



上海市市场监督管理局 上海市教育委员会

沪市监食经〔2023〕21号

上海市市场监督管理局 上海市教育委员会 关于本市学校食堂贯彻落实《企业落实食品安全 主体责任监督管理规定》的通知

各区市场监管局、教育局，临港新片区市场监管局，市市场监管局执法总队，各高等学校：

为进一步推进本市学校食堂贯彻落实市场监管总局《企业落实食品安全主体责任监督管理规定》（以下简称《规定》），强化学校食堂食品安全主体责任，结合《上海市校园食品安全守护行动实施方案（2020—2022年）》，不断提高校园食品安全管理水平，现就有关事项通知如下。

一、督促学校建立健全校园食品安全组织体系

各区市场监管局、教育局要督促各级各类学校(含幼托机构)食堂建立健全食品安全组织体系,依法配备与用餐规模、食品类别、风险等级、管理水平、安全状况等相适应的食品安全总监、食品安全员等食品安全管理人员,形成校长(园长)、食品安全总监、食品安全员的三级管理组织体系。

(一) 配备食品安全总监和食品安全员

按照《规定》,用餐人数在300人以上的托幼机构食堂、用餐人数在500人以上的学校食堂应当依法配备食品安全总监。为提升学校食堂食品安全管理层级,结合本市实际,除上述情形以外的学校食堂也应参照上述要求配备食品安全总监。食品安全总监由学校分管食品安全的校领导(园长)担任。各级各类学校可以在学校食品安全领导分工文件中明确食品安全总监,也可以通过会议或聘书等方式另行明确食品安全总监。各级各类学校食堂应配备1名以上食品安全员,食品安全员应当由学校负责食品安全工作人员担任。对于学校食堂承包经营或者被委托经营的,学校食堂承包经营单位或者被委托经营单位均应当配备食品安全员。

(二) 明确食品安全总监、食品安全员岗位职责

学校食堂应当结合实际,明确校长(园长)、食品安全总监、食品安全员的岗位职责,细化制定《食品安全总监职责》《食品安全员守则》。各级各类学校应制定食品安全风险管控清单,依

照《规定》完善内部管理制度，学校主要负责人、食品安全总监、食品安全员落实日管控、周排查、月调度管理要求，并要做好相应记录存档备查（格式样张见附件1、2、3）。学校食堂应当将校长（园长）、食品安全总监、食品安全员等人员的设立、调整情况，《食品安全总监职责》《食品安全员守则》以及食品安全总监、食品安全员提出的意见建议和报告等履职情况，予以记录并存档备查。

二、分层分类全覆盖开展宣传培训

各区市场监管局、教育局要将《规定》的宣传培训列入当前工作重点。要采取多种形式，组织专题辅导，全面解读《规定》的新特点、新举措、新要求；要充分发挥新闻媒体的作用，组织策划开展专题宣传，利用各主流媒体、网站、新媒体等平台，广泛宣传解读《规定》；同时培育一批落实食品安全主体责任的示范学校食堂，发挥引领作用。

三、开展食品安全知识抽查考评和执法检查

各区市场监管局要将食品安全知识考评和监督检查有机结合，在对学校食堂监督检查时，随机抽查考核食品安全总监、食品安全员、食品从业人员的食品安全知识。抽查考核结果当场反馈学校负责人。对抽查考核不合格，不再符合食品经营要求的，要督促学校立即采取整改措施，并加大检查频次和力度。要按照《规定》加强对学校食堂主体责任落实情况的日常监管，从严查处违法行为，发挥以案警示的作用。对未按规定建立食品安全管

理制度，或者未按规定配备、培训、考核食品安全总监、食品安全员等食品安全管理人员，或者未按责任制要求落实食品安全责任的学校食堂，依法处置。

- 附件：1. 每日食品安全检查记录（示例）
2. 每周食品安全排查治理报告（示例）
3. 每月食品安全调度会议纪要（示例）



上海市市场监督管理局



上海市教育委员会

2023年1月18日

（此件公开发布）

附件 1

每日食品安全检查记录（示例）

时间：_____年____月____日 食品安全员：_____

项目	具体内容
类型	未发现 <input type="checkbox"/> 新发现 <input type="checkbox"/> 整改中 <input type="checkbox"/>
性质	一般风险隐患问题 <input type="checkbox"/> 较高风险隐患问题 <input type="checkbox"/>
发生场所 和具体情形描述	
责任部门	
责任人及联系方式	
整改要求	
整改时限	

附件 2

每周食品安全排查治理报告（示例）

时 间：_____年____月____日

食品安全总监（食品安全员）：_____

一、一周食品安全排查工作总体情况

二、本周已完成整改的食品安全风险问题隐患

三、待整改的食品安全风险问题隐患及整改方案

食品安全风险问题隐患及责任人、整改措施、整改资金、整改时限、整改方案等。

四、其他情况

附件 3

每月食品安全调度会议纪要（示例）

会议时间：_____年____月____日

会议地点：_____

会议形式：现场会议 视频会议

主要负责人（校长、园长）：_____

食品安全总监、食品安全员：_____

其他参加人员：_____

会议内容：_____

一、上月工作情况

二、本月工作安排

三、其他情况

上海思博职业技术学院

每日食品安全检查记录

记录期限：____年__月__日至____年__月__日

(请保存1年以上)

上海思博职业技术学院后勤保卫处监制

每日食品安全检查记录

时间：____年__月__日

食品安全员：_____

项目	具体内容
类型	未发现 <input type="checkbox"/> 新发现 <input type="checkbox"/> 整改中 <input type="checkbox"/>
性质	一般风险隐患问题 <input type="checkbox"/> 较高风险隐患问题 <input type="checkbox"/>
发生场所 和具体情 形描述	
整改要求	
整改时限	

责任部门、责任人（签字）：_____

上海思博职业技术学院

每周食品安全排查治理 报告

记录期限：____年__月__日至____年__月__日
(请保存1年以上)

上海思博职业技术学院后勤保卫处监制

每周食品安全排查治理报告

时间：_____年____月____日

食品安全总监（食品安全员）：_____

一、 一周食品安全排查工作总体情况

二、 本周已完成整改的食品安全风险问题隐患

三、 待整改的食品安全风险问题隐患及整改方案

食品安全风险问题隐患及责任人、整改措施、整改资金、整改时限、整改方案等。

四、 其他情况

上海思博职业技术学院

每月食品安全调度

会议纪要

记录期限：____年__月__日至____年__月__日

(请保存 1 年以上)

上海思博职业技术学院后勤保卫处监制

每月食品安全调度会议纪要

会议时间：_____年____月____日

会议地点：_____

会议形式： 现场会议 视频会议

主要负责人（校长、园长）：_____

食品安全总监、食品安全员：_____

其他参加人员：_____

会议内容：_____

一、上月工作情况

二、本月工作安排

三、其他情况